



Условия Бонусной программы «1Софт+» для партнеров

В рамках проекта «1Софт» фирма «1С» приглашает принять участие в накопительной Бонусной программе «1Софт+».

«1Софт+» - это накопительная Бонусная программа для партнеров проекта «1Софт», участники которой получают возможность накапливать Бонусные средства за продажи программных продуктов, а впоследствии использовать их на проведение рекламных и маркетинговых мероприятий, направленных на продвижение сети партнеров «1Софт».

Просим вас внимательно ознакомиться с правилами и условиями участия в программе «1Софт+».

Надеемся, что эта информация сделает Ваше участие в программе «1Софт+» простым, а наше сотрудничество еще более плодотворным.

Регистрация в Бонусной программе

Для регистрации в Бонусной программе (БП) необходимо ознакомиться с партнерской программой, а также заполнить и прислать на адрес 1csoft@1csoft.ru следующие документы:

- Соглашение о принципах участия в сети
- Анкету для размещения информации на сайте

Все документы расположены на странице <http://www.1csoft.ru/about/bonus/company.php>.

Всем участникам БП открывается Бонусный счет, а кодом участника становится партнерский код.

Код участника будет фигурировать в каждом заказе партнера и ежемесячных отчетах региональных представителей.

На указанный при регистрации в проекте электронный адрес должно прийти письмо-уведомление с реквизитами доступа в Личный кабинет.

Пароль доступа в Личный кабинет необходим участнику для управления Бонусным счётом, получения информации о состоянии счёта, просмотра и изменения персональных данных, согласования и утверждения заявок на компенсацию маркетинговых мероприятий.

Для изменения анкетных данных на сайте 1Софт (<http://www.1csoft.ru/>) участнику БП необходимо направить на адрес 1csoft@1csoft.ru письмо с указанием требуемых изменений.

Датой начала участия в программе является дата регистрации в БП.

Пароль доступа в Личный кабинет

После получения письма-уведомления с реквизитами доступа в Личный кабинет участник может самостоятельно изменить свой пароль, который будет известен только ему.

Для восстановления пароля необходимо указать логин, который был сообщен сотрудником фирмы «1С» при регистрации партнера в Бонусной программе. Инструкции по восстановлению пароля будет выслана на указанный при регистрации адрес электронной почты.



В обязанности участника программы входит сохранение конфиденциальности своего пароля доступа.

Порядок начисления Бонусных средств

Бонусные средства будут начисляться на счет участника в размере 0,5 % от объема реализованных им программных продуктов (прав на них) по направлению «1С:Дистрибуция» в ценах по 3 колонке прайс-листа (цена постоянного партнера).

Начисление Бонусных средств будет происходить автоматически ежемесячно по итогам месяца, но не позднее 15 числа следующего месяца, на основании данных отчета регионального представителя.

Участник БП может иметь только один Бонусный счёт. Правилами БП не предусмотрена возможность передачи Бонусных средств другому участнику программы.

Участник БП может лично проверить правильность начисления Бонусных средств на его персональный Бонусный счет в Личном кабинете на сайте.

В рамках Бонусной программы предполагается начисление дополнительных Бонусных средств на Бонусный счет участника при выполнении условий проводимых рекламных акций и поощрительных программ, периодически предлагаемых фирмой «1С», информация от которых будет предоставлена на сайте проекта «1Софт».

При осуществлении возврата программных продуктов будет происходить автоматическое списание Бонусных средств, начисленных ранее за их приобретение (или приобретение прав на них).

Фирма «1С» оставляет за собой право по своему усмотрению вносить любые изменения в Бонусную программу, изменять систему начислений в любое время. Информация об указанных изменениях публикуется на сайте проекта «1Софт» за 1 месяц до вступления в силу данных изменений.

Общие требования к рекламе, на которую могут использоваться Бонусные средства

Рекламный материал должен содержать следующие элементы:

- «1Софт» - реклама сети партнеров, оказывающих услуги по поставке программного обеспечения отечественных и зарубежных вендоров на базе дистрибьюторского портфеля «1С». Обязательное указание, что фирма-партнер входит в сеть "1Софт" и оказывает соответствующие услуги;
- программные продукты разработчиков, закупаемые в рамках Бонусной программы у фирмы «1С»;
- реквизиты фирмы-партнера - указание рекламного наименования и координат партнера: адреса и сайта.



Использование фирменных логотипов "1Софт":

- использование фирменного логотипа "1Софт" является обязательным, как подтверждение партнерами заинтересованности в продвижении товаров и услуг программного обеспечения в рамках проекта «1Софт»;
- нельзя сочетать логотип "1Софт" с другими элементами и словами, использовать как элемент собственного торгового знака;
- в случае необходимости можно использовать логотип "1Софт" на нестандартном фоне, например, на фоне фотографии или рисунка, используемого в оформлении рекламно-сувенирной продукции;
- логотип должен располагаться в видном месте и не сливаться с другим текстом или графическим элементом;
- Нарушение требований использования логотипов влечет отклонение заявки на использование денежных средств для компенсации рекламных мероприятий.
- В рекламном материале не допускается:
 - упоминание программных продуктов, закупаемых у других поставщиков;
 - обещание условий сотрудничества, противоречащих политике распространения производителей программного обеспечения.

Бонусные средства, накопленные участниками в рамках БП, могут использоваться для покрытия затрат, связанных только с размещением рекламы.

Не подлежат компенсации следующие расходы:

- на разработку, изготовление, тиражирование рекламной продукции;
- на размещение рекламы на рекламных площадках, принадлежащих фирме или ее филиалу;
- повторные заявки на одни и те же расходы.

Типы рекламы, на которые могут использоваться Бонусные средства

Бонусные средства могут использоваться для оплаты следующих рекламных мероприятий:

- реклама и статьи рекламного характера в местной прессе (за исключением собственных средств массовой информации);
- реклама в Интернете (на сторонних веб-сайтах);
- контекстная реклама в Интернете;
- реклама на радио и телевидении;
- наружная реклама на щитах, стендах, перетяжках, видеоэкранах;
- реклама на общественном транспорте.

Порядок согласования и использования Бонусных средств

Использование Бонусных средств участниками БП возможно только на проведение рекламных и маркетинговых мероприятий, направленных на продвижение сети партнеров «1Софт», при наличии на счете Бонусных средств в объеме не менее 50% стоимости рекламного мероприятия.

Для использования Бонусных средств на оплату рекламных мероприятий (далее - компенсация) обязательно их предварительное согласование.



Участник БП заполняет заявку на сайте в Личном кабинете, прикрепляя необходимые документы для согласования маркетингового мероприятия, в зависимости от его типа.

После этого отправляет заявку на согласование в фирму «1С». Информация о результатах ее рассмотрения направляется на электронный адрес участника БП, указанный им при регистрации.

Если все необходимые для согласования условия выполнены, то заявке в личном кабинете партнера присваивается статус «Согласована».

Если заявка требует доработки, то в личном кабинете партнера заявке проставляется статус «Требуются уточнения», о чем на электронный адрес партнера высылается письмо с указанием замечаний.

Участник БП может отправить заявку на согласование вторично, предварительно исправив все замечания.

Для получения компенсации в ранее согласованную заявку участник БП должен подгрузить необходимые документы, в зависимости от типа маркетингового мероприятия, подтверждающие факт ее проведения и понесенных затрат. Перечень необходимых документов указан в Приложении 2.

Далее участник БП отправляет заявку на получение компенсации в фирму «1С».

После вынесения решения об использовании Бонусных средств на оплату рекламного или маркетингового мероприятия на указанный участником БП при регистрации электронный адрес высылается письмо об изменении статуса поданной заявки. Заявке присваивается статус «Согласована».

Для получения компенсации участнику БП необходимо заключить с фирмой «1С» отдельный Договор и оформить Акт об оказании услуг.

Подписанные партнером Договор и Акт об оказании услуг (в 2-х экземплярах) в комплекте с материалами и документами, подтверждающими факт проведения мероприятия, должны быть отправлены партнером в фирму «1С». Оплате подлежат документы, присланные строго до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Например, за активность, подлежащую оплате в марте, подписанные оригиналы документов необходимо прислать до 10 апреля.

Передача документов может быть осуществлена через регионального представителя или почтой: 127473, г. Москва, а/я 111, отдел Дистрибуции.

Неполная или отсутствующая документация может послужить основанием для отказа в компенсации маркетинговых мероприятий.

Затраты, связанные с отправкой и подачей необходимой документации, компенсации не подлежат.

Все документы, необходимые для согласования маркетинговых мероприятий в зависимости от их типа, и подтверждающие факт проведения и затрат на проведение, отражены в Приложении 1 к Бонусной программе.

Проверить статус заявки можно в соответствующем разделе на сайте в Личном кабинете.

После осуществления компенсации заявке в личном кабинете партнера присваивается статус «Оплачена», о чем на адрес электронной почты, указанный при регистрации, приходит соответствующее уведомление.

Период использования накопленных Бонусных средств

Период использования накопленных Бонусных баллов для участников составляет 2 года при наличии систематических продаж программных продуктов, участвующих в БП. По истечении данного периода



участник утрачивает все права, которые у него имелись в отношении накопленных Бонусных баллов в соответствии с БП.

При этом права участника в отношении накопленных Бонусных баллов могут прекращаться и до окончания предусмотренного выше периода их использования в следующих случаях, при которых происходит их «списание»/«сгорание»:

- 1) отсутствие продаж в течение 6 месяцев подряд, все накопленные баллы «сгорают» в хронологическом порядке с начала участия в бонусной программе.
- 2) отсутствие заявок на получение компенсации в течение 6 месяцев подряд.

Первое списание неиспользованных для получения компенсации Бонусных баллов производится после 6 месяцев с начала участия в программе.

Автоматическая проверка активности участников и списание неиспользованных Бонусных баллов происходят после получения данных отчета регионального представителя (регионального дистрибутора).

Вся информация по «сгоревшим» баллам отражается в личном кабинете в разделе «**Баланс счета**».

Продолжительность Бонусной программы

Предварительное уведомление участников БП о ее прекращении осуществляется за три месяца посредством размещения информации на сайте проекта «1Софт».

При прекращении БП все Бонусные средства, набранные ее участниками, аннулируются.

Выход из Бонусной программы

Участник может отказаться от продолжения участия в БП, путем направления соответствующего письменного отказа на 1csoft@1csoft.ru.

После получения письменного отказа участник будет исключен из БП, и получит в качестве подтверждения исключения электронное письмо.

При выходе и исключении из БП все Бонусные средства участника сгорают и не восстанавливаются в случае повторной регистрации в БП.

Приложение 1.
Типы активностей, подлежащих компенсации.

Тип маркетинговой активности	Предварительное согласование (информация и документы, необходимые для подачи заявки)	Утверждение Информация и документы, необходимые для утверждения заявки



<p>Баннерная реклама в интернете (на сторонних веб-сайтах);</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Название мероприятия • Начало размещения • Окончание размещения • Суммарные затраты • Предварительная компенсация • Адрес площадки размещения баннерной рекламы (страница интернет-ресурса) • Страница размещения баннерной рекламы • Место проведения (география охваченной аудитории) 	<ul style="list-style-type: none"> • Макет интернет-баннера • Ссылка на страницу сайта, где предполагается размещение баннера
<p>Реклама и статьи рекламного характера в местной прессе (за исключением собственных средств массовой информации);</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Название мероприятия • Тип издания (газета, журнал) • Название издания • Количество выходов • Размер модуля в долях А4 • Тираж издания • Место проведения (город) • Начало публикации • Конец публикации • Суммарные затраты на публикацию • Предварительная компенсация 	<ul style="list-style-type: none"> • Рекламный макет
<p>Наружная реклама на щитах, стендах, перетяжках, видеозэкранах;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Название мероприятия • Начало активности • Окончание активности • Суммарные затраты • Предварительная компенсация • Вид рекламного носителя (название) • Регион распространения (размещения) 	<ul style="list-style-type: none"> • Рекламный макет
<p>Видео-реклама</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Название мероприятия • Начало активности • Окончание активности • Суммарные затраты • Предварительная компенсация • Длительность ролика • Количество выходов • Место проведения (регион, город) • Название СМИ 	<ul style="list-style-type: none"> • Видеозапись рекламного ролика
<p>Аудио-реклама</p>	<ul style="list-style-type: none"> • звание мероприятия • Начало активности • Окончание активности • Суммарные затраты • Предварительная компенсация • Длительность ролика • Количество выходов • Место проведения (регион, город) • Название СМИ 	<ul style="list-style-type: none"> • Звуковая запись ролика
<p>Реклама на общественном транспорте;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Название мероприятия • Начало активности • Окончание активности • Суммарные затраты • Предварительная компенсация • Вид транспорта • Регион распространения (размещения) 	<ul style="list-style-type: none"> • Рекламный макет
	<ul style="list-style-type: none"> • Название мероприятия 	<ul style="list-style-type: none"> • Название продукта,



Ваш навигатор
в мире софта

Бонусная программа **1СОФТ+**



Контекстная интернет-реклама	<ul style="list-style-type: none">• Начало активности• Окончание активности• Суммарные затраты• Предварительная компенсация• Цель акции• Целевая аудитория акции• Размер охваченной аудитории• География охваченной аудитории• Место проведения акции (адрес интернет-ресурса)	заголовок и текст рекламного объявления, ссылка на посадочную страницу, на которую ведет рекламное объявление, список ключевых слов, список минус-слов
-------------------------------------	--	--



Приложение 2.

Документы, необходимые для возмещения расходов за маркетинговые активности.

Маркетинговая активность	Необходимые отчетные документы
Баннерная реклама в интернете (на сторонних веб-сайтах)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет в формате excel должен содержать: <ul style="list-style-type: none"> -адрес площадки размещения баннерной рекламы; - страница размещения баннерной рекламы; - количество показов или доля показов; - период размещения; 2. Доступ к статистике баннера на площадке размещения или принтскрины статистики; 3. Копия счета, счета-фактуры, акта за размещение рекламы. 4. Принтскрины страницы сайта с размещенным на ней баннером.
Контекстная интернет-реклама	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставить логин и пароль для просмотра статистики или принтскрины всех страниц статистики кампании; 2. Приложить сформированные автоматически таблицы Excel; 3. Копия счета, счета-фактуры, акта за размещение рекламы.
Реклама и статьи рекламного характера в местной прессе (за исключением собственных средств массовой информации)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отсканированное изображение публикации в прессе, фотография страницы издания или оригинал издания; 2. Копия договора, счета, счета-фактуры, акта за размещение рекламы.
Наружная реклама на щитах, стендах, перетяжках, видеоэкранах;	<ol style="list-style-type: none"> 1. Фотоотчет с привязкой к месту и дате размещения рекламы (фотоотчет должен отражать информацию за весь период рекламной кампании и территориальный охват. Например: 1 медианоситель – 1 месяц – 1 город = 1 фотография; 2 медианосителя – 2 месяца – 2 города = 8 фотографий; 10 медианосителей – 3 месяца – 10 городов = 300 фотографий); 2. Адресный список размещенных рекламных носителей; 3. Копия договора, счета, счета-фактуры, акта за размещение рекламы.
Видео-реклама	<ol style="list-style-type: none"> 1. Запись видео-ролика (отчет должен отражать информацию за весь период рекламной кампании и территориальный охват). Например: 1 медианоситель – 1 месяц – 1 город = 1 запись; 2 медианосителя – 2 месяца – 2 города = 8 записей; 10 медианосителей – 3 месяца – 10 городов = 300 записей; 2. Эфирная справка; 3. Адресный список размещенных рекламных носителей; 4. Копия договора, счета, счета-фактуры, акта за размещение рекламы.



Ваш навигатор
в мире софта

Бонусная программа **1СОФТ+**



Маркетинговая активность	Необходимые отчетные документы
Аудио-реклама	<ol style="list-style-type: none"><li data-bbox="571 439 1489 562">1. Запись аудио-ролика (отчет должен отражать информацию за весь период рекламной кампании и территориальный охват). Например: 1 ролик – 1 месяц – 1 радиостанция = 1 запись; 2 ролика – 2 месяца – 2 радиостанции = 8 записей;<li data-bbox="571 573 823 607">2. Эфирная справка;<li data-bbox="571 618 1414 651">3. Копия договора, счета, счета-фактуры, акта за размещение рекламы.